

	Научно-исследовательская работа студентов	Версия 4 2024
	КарУ Казпотребсоюза-КП-18-2024	1 стр. из 16

УТВЕРЖДАЮ

**Проректор по научной работе и
инновациям Карагандинского
университета Казпотребсоюза
д.э.н., профессор**



М.Р. Сихимбаев

04 2024 г.

КАРТА ПРОЦЕССА

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

КарУ Казпотребсоюза-КП-18-2024

КАРАГАНДА - 2024

	Научно-исследовательская работа студентов	Версия 4 2024
	КарУ Казпотребсоюза-КП-18-2024	2 стр. из 16

СОДЕРЖАНИЕ

1. Назначение и область применения	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Термины, определения и сокращения	3
3.1 Термины, определения	3
3.2 Сокращения	4
4. Ответственность за процесс	4
5. Описание процесса НИР	5
5.1 Входы в процесс	5
5.2 Выходы из процесса	5
5.3 Ресурсы необходимые для функционирования процесса	5
5.4 Внешние управляющие документы	6
5.5 Внутренние управляющие документы	6
6. Основная часть	7
6.1 Осуществление процесса	8
6.2 Организация и проведение научной конференции	9
6.3 Организация и проведение конкурса проектов	10
6.4 Участие во внутривузовском этапе Республиканской предметной олимпиады	11
6.5 Критерии процесса и их целевые показатели	12
6.6 Периодичность и инструменты мониторинга	12
7. Выпуск и рассылка	12
8. Хранение	12
9. Приложения	13
10. Лист ознакомления	16

	Научно-исследовательская работа студентов	Версия 4 2024
	КарУ Казпотребсоюза-КП-18-2024	3 стр. из 16

1. Назначение и область применения

Карта процесса «НИРС» разработана с целью определения и документального закрепления порядка управления научно-исследовательской работой студентов, последовательности шагов, действий, ответственности и взаимодействий в названном процессе и составляющих его процедурах.

Данная карта процесса предназначена для руководителей научно-исследовательской работы студентов на уровне кафедр и факультетов университета, а также для владельца процесса научно-исследовательской работы университета.

2. Нормативные ссылки

Карта процесса разработана с учетом требований следующих нормативных актов:

<p>Основополагающие организационно-правовые документы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Конституция Республики Казахстан; - Закон РК «Об образовании»; - Закон РК «О коррупции»; - Закон РК «О науке»; - Трудовой кодекс РК; - Кодекс служебной этики преподавателей и сотрудников КарУ Казпотребсоюза; - Правила внутреннего трудового распорядка; - Устав университета, и другие нормативно-правовые акты
---	--

3. Термины, определения и сокращения

3.1. Термины, определения

Видение	представление о том, чем хотела бы в будущем стать организация
Владелец процесса	должностное лицо, несущее ответственность за ход и результаты процесса;
Вход	Входные объекты (продукция, информация и др.), которые преобразуются в выходы процесса в ходе выполнения процесса.
Выход	результат процесса;
Данные	факты об объекте
Документ	информация и носитель, на котором она содержится
Документированная информация	информация, для которой требуется, чтобы она управлялась и поддерживалась в рабочем состоянии организацией, и носитель, на котором она содержится
Запись	документ, содержащий достигнутые результаты или представляющий свидетельство выполненных задач
Информация	значимые данные
Карта процесса	описание процесса, включающее ссылки на документированные процедуры, входы и выходы процесса, ресурсы для обеспечения надлежащего функционирования процесса, ресурсы для оценки функционирования, методы планирования и улучшения процесса;

	Научно-исследовательская работа студентов	Версия 4 2024
	КарУ Казпотребсоюза-КП-18-2024	4 стр. из 16

Критерии процесса	установленные показатели (характеристики, информация), по достижению которых владелец процесса и высшее руководство могут сделать вывод о том, насколько эффективно выполняется процесс, и достигаются ли запланированные цели
Миссия	представление высшего руководства о смысле существования организации
Процедура	установленный способ выполнения работы или процесса
Процесс	Совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих видов деятельности, которая использует входы для производства запланированных результатов;
Результативность	степень, с которой запланированные задачи выполнены и запланированные результаты достигнуты
Ресурсы процесса	информация (документы, файлы), финансы, материалы, персонал, оборудование, инфраструктура, среда, программное обеспечение и др., необходимые для выполнения процесса (процедуры).
Риск	влияние неопределенности
Стратегия	план для достижения долгосрочной или основной цели
Требование	Потребность или ожидание, которое установлено, обычно предполагается или является обязательным
Услуга	выход, формируемый организацией, который требует выполнения хотя бы одной операции между организацией и потребителем
Эффективность	Отношение между достигнутым результатом и затраченными ресурсами

3.2 Сокращения

ВП	Владелец процесса
КП	Карта процесса
НИРС	Научно-исследовательская работа студентов
ПНИРС	Положение о НИРС
НИИ ЭПИ	Научно-исследовательский институт экономических и правовых исследований
СНИИ	Сотрудники научно-исследовательского института
СНО	Студенческое научное общество
СНОК	Студенческое научное общество кафедры
СНОФ	Студенческое научное общество факультета
ПСНО	Положение о СНО
ДСР	Департамент стратегического развития
КНИРСУ	Координатор НИРС по университету
ОНИРСК	Ответственные за НИРС кафедр
ОНИРСФ	Ответственные за НИРС факультетов
ДФ	Декан факультета
НР	Научный руководитель (научные руководители)
ЗК	Заведующий кафедрой (заведующие кафедрами)
РПО	Республиканская предметная олимпиада
КК	Конкурсная комиссия

	Научно-исследовательская работа студентов	Версия 4 2024
	КарУ Казпотребсоюза-КП-18-2024	5 стр. из 16

ЭГ	Экспертная группа
ДИ	Должностные инструкции;
ТП ДО ВПВО	Типовые правила деятельности организаций высшего и послевысшего образования
ПКНИПС	Положение о конкурсе научных и инновационных проектов среди студентов Карагандинском университете Казпотребсоюза

4. Ответственность за процесс

Ответственным за разработку, проверку содержания, организацию утверждения, внесение изменений в карту процесса является ответственный за НИРС университета. Владельцем процесса НИРС является проректор по научной работе, стратегическому и инновационному развитию КарУ Казпотребсоюза.

5. Описание процесса:

5.1 Входы в процесс

№	Входы	Требования к входам	Поставщик
1	Студенты	Необходимый уровень знаний по базовым и элективным дисциплинам	Процесс учебной деятельности
2	Направления научных исследований	Актуальность, отражение современных тенденций	Кафедры университета, НИИ ЭПИ, Коворкинг Центр «Достык»

5.2 Выходы из процесса

№	Выходы	Требования к выходам	Потребитель
1	Студенты	Умение накапливать, обрабатывать, анализировать научный материал, составление выводов, заключений и предложений	Работодатель
2	Научные доклады, публикации и инновационно-предпринимательские проекты	Актуальность, необходимый уровень исследования, предпринимательский подход, предложение и проектирование инновационных идей	Научное сообщество, работодатели, предприниматели и инвесторы

5.3 Ресурсы необходимые для функционирования процесса

№	Ресурсы	Требования к ресурсам	Поставщик
1	Информационные	Наличие научных и периодических изданий по профилю университета	Процесс информационного обеспечения
2	Кадровые	Высокий уровень профессиональных качеств	Процесс управления персоналом
3	Материальные (технические)	Необходимый уровень технического оснащения, наличие доступа к сети Internet	Процесс управления инфраструктурой

	Научно-исследовательская работа студентов	Версия 4 2024
	КарУ Казпотребсоюза-КП-18-2024	6 стр. из 16

5.4 Внешние управляющие документы

№	Документы	Кем издан
1	Стратегический план развития Республики Казахстан до 2025 года	Президент Республики Казахстан
2	Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 годы	МНВО РК
3	Закон Республики Казахстан «Об образовании»	МНВО РК
4	Закон Республики Казахстан «О науке»	МНВО РК
5	«Стратегия «Казахстан-2050»: новый политический курс состоявшегося государства»	Президент Республики Казахстан
6	Ежегодные Послания Президента Республики Казахстан	Президент Республики Казахстан
7	Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и послевузовского образования	МНВО РК
8	Информационные письма	Министерства и др. государственные учреждения РК, вузы, частные организации и компании

5.5. Внутренние управляющие документы

Документы	Кем издан
Программа развития Карагандинского университета Казпотребсоюза на 2023 – 2029 годы	Карагандинский университет Казпотребсоюза
Стратегия устойчивого развития КарУ Казпотребсоюза до 2030 года	Карагандинский университет Казпотребсоюза
Положение о НИРС	Карагандинский университет Казпотребсоюза
Положение о проведении конкурсе инновационных проектов студентов	Карагандинский университет Казпотребсоюза
Положение о студенческом научном обществе	Карагандинский университет Казпотребсоюза
Положение о «Коворкинг Центре «Достык»	Карагандинский университет Казпотребсоюза



6. Основная часть

6.1 Осуществление процесса

Алгоритм	Действие	Ответственный	Исполнитель	Документ, регламентирующий действие	Запись о качестве
	1. Планирование НИРС	ВП	1. ЗК; 2. ОНИР СФ; 3.КНИРСУ	ТП деятельности организаций ВиПВО, ПНИРС	План НИРС кафедры, факультета, университета
	2. Составление Плана заседаний СНО кафедры, факультета	ЗК, ДФ	ОНИРСК, ОНИРФ	ТП деятельности организаций ВиПВО, ПСНО	План заседаний СНОК, СНОФ
	3. Разработка тематики исследований по НИРС кафедр	ЗК	НР	ТП деятельности организаций ВиПВО, ПНИРС	План НИРС план заседаний СНОК
	4. Выбор тем научных исследований	ЗК	НР, студенты	ТП деятельности организаций ВиПВО	Протокол заседания СНО
	5. Закрепление научных руководителей	ЗК	НР	ТП деятельности организаций ВиПВО	Протокол Заседания СНО
	6. Проведение научных исследований	НР	студенты	ТП деятельности организаций ВиПВО, ПНИРС	Протокол Заседания СНО, отчеты
	7. Подготовка научных докладов, проектов	НР	студенты	ТП деятельности организаций ВиПВО, ПНИРС	Протокол Заседания СНО, Студенческие доклады, Проекты
	8. Консультации в НИИ	СНИИ	НР, студенты	ТПДО ВиПВО, ПНИРС	
	9. Заслушивание и обсуждение на заседании СНОК докладов, проектов	ОНИР СК	НР, студенты	ПНИРС	Протокол Заседания СНО, отзыв НР
	10. Допуск публикации научных докладов, статей	ЗК	НР	ТП деятельности организаций ВиПВО, ПНИРС	Протокол Заседания СНОК
	11. Допущен?				



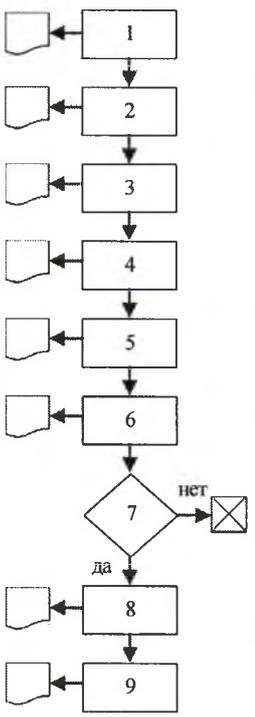
12. Экспертиза проектов	ВП, ДНИИ	О, ЭГ	ТП ДО ВПВО, ПНИРС	Экспертное заключение
13. Допущен?				Заключение о допуске
14. Представление научных докладов, статей, проектов на конференции, конкурсы, олимпиады, журналы, сборники	НР	студенты	ТП деятельность и организаций ВиПВО, ПНИРС	Публикации, акты внедрения
15. Участие в конференциях, конкурсах, олимпиадах	НР	студенты	ТП деятельность и организаций ВиПВО, ПНИРС	Грамоты, сертификаты, публикации, журнал, регистрации дипломов, грамот, благодарственные письма
16. Осуществление мониторинга за выполнением мероприятий, предусмотренных планом НИРС кафедрами, факультетами, университетом	ЗК, ДФ, КНИР СУ	ОНИРС К, ОНИРС Ф, КНИРСУ	ТП деятельность и организаций ВиПВО, ПНИРС	Протокол заседания кафедры, факультета, журнал корректирующих действий, протокол КСН
17. SWOT анализ результативности проведения НИРС кафедрами, факультетами, университетом	ВП, КНИР СУ	ОНИРС К, ОНИРС Ф	ТП деятельность и организаций ВиПВО, ПНИРС	Отчет НИРС кафедры, факультета,
18. Улучшение				

**6.2 Организация и проведение научной конференции**

Алгоритм	Действия	Ответственный	Исполнитель	Регламентирующий документ	Форма записи
<pre>graph TD; 1[1] --> 2[2]; 2 --> 3[3]; 3 --> 4[4]; 4 --> 5{5}; 5 -- да --> 6[6]; 5 -- нет --> 2; 6 --> 7[7]; 7 --> 8[8];</pre>	1. Составление и утверждение Плана мероприятия и Инфопис	ВП	ДНИИ, КНИРС У, ОНИРС Ф	План, ППКИПС	План проведения научной конференции, Инфопис
	2. Рассылка Инфопис адресатам	ВП	О, СНИИ	План	Сайт, Инфопис
	3. Сбор и регистрация заявок и научных докладов	ВП, ДНИИ	О, КНИРС У, ОНИРС Ф	ПКНИП	заявки, научные доклады
	4. Рецензирование научных докладов (статей)	ВП, ДНИИ	СНИИ, ОНИРС Ф	ПКНИП	Рецензии
	5. Допущен?				
	6. Публикация материалов научной конференции	ВП	О	ПКНИП	Сборник научной конференции
	7. Проведение научной конференции согласно плану	ВП, ДФ	О, НИИ	План	Инфопис на сайте, отчет
	8. Отчет о проведении мероприятия	ВП	ВП, О	План	Отчет

	Научно-исследовательская работа студентов	Версия 4 2024
	КарУ Казпотребсоюза-КП-18-2024	10 стр. из 16

6.3 Организация и проведение конкурса проектов

Алгоритм	Действия	Ответственный	Исполнитель	Регламентирующий документ	Форма записи
 <pre> graph TD 1[1] --> 2[2] 2 --> 3[3] 3 --> 4[4] 4 --> 5[5] 5 --> 6[6] 6 --> 7{7} 7 -- да --> 8[8] 7 -- нет --> X[] 8 --> 9[9] </pre>	1. Разработка тематики или задания конкурса проектов	ВП	ДНИИ	ППКИП С	Протокол заседания НИИ
	2. Составление Инфопис о конкурсе проектов	ВП	О	ППКИП С	Инфопис
	3. Распространение Инфопис о конкурсе проектов	ВП	О	ППКИП С	Рассылка Инфопис в формате PDF
	4. Прием и регистрация заявок и проектов	ВП	О	ППКИП С	Список заявок
	5. Распределение заявок и проектов между членами экспертной группы	ВП	ДНИИ	ППКИП С	Протокол заседания НИИ
	6 Проведение I заочного этапа конкурса – рассмотрение проектов ЭГ	ВП	О	ППКИП С	Заключение ЭГ о допуске
	7. Допушен?				
	8. Проведение IIэтапа – публичная защита (презентация) проектов	ВП	ДНИИ	ППКИП С	Протокол заседания КК
	9. Подведение итогов конкурса проектов	ВП	О	ППКИП С	Отчет о результатах конкурса

**6.4 Участие во внутривузовском этапе Республиканской предметной олимпиады**

Алгоритм	Действия	Ответственный	Исполнитель	Регламентирующий документ	Форма записи
	1. Подготовка и издание приказа ректора о создании внутривузовской комиссии по отбору проектов в РПО	ВП	ДНИИ	ППКИПС	Приказ
	2. Прием и регистрация заявок о проектах в РПО	ВП	О	ППКИПС	Заявки
	3. Консалтинг проектов	ВП	О	ППКИПС	Замечания и предложения
	4. Работа экспертной группы по допуску проектов на внутривузовский этап конкурса	ВП	ДНИИ	ППКИПС	Протокол заседания ЭГ
	5. Допущен?				
	6. Защита (презентация) проектов во внутривузовском этапе РПО – Работа конкурсной комиссии по рассмотрению проектов	ВП	О	ППКИПС	Протокол заседания КК
	7. Подведение итогов: награждение и отбор проектов в РПО	ВП	КК	ППКИПС	Протокол заседания КК
	8 Допущен?				
	9. Отправка проектов в РПО	ВП	С, НР, ОНИРСФ	ППКИПС	Сопроводительные письма, заявки, проекты
	10. Участие университетских команд в РПО	ВП	О, НР, С	ППКИПС	Приглашение КК вуза-организатора
	11. Подведение итогов, отчет о результатах РПО	ВП	ОНИРСФ, КНИРСУ	ППКИПС	Отчет о результатах РПО

	Научно-исследовательская работа студентов	Версия 4 2024
	КарУ Казпотребсоюза-КП-18-2024	12 стр. из 16

6.5 Критерии процесса и их целевые показатели

1. количество студентов, являющихся членами СНО кафедр университета;
2. количество студентов, участвующих в республиканских и международных студенческих научных конференциях;
3. количество студентов-победителей, призеров и номинантов региональных, республиканских, международных конкурсов, олимпиад и других форумов;
4. количество студентов-призеров региональных, республиканских, международных конкурсов, олимпиад и других форумов;
5. количество публикаций студентов по научным исследованиям;
6. количество публикаций научных докладов совместно с преподавателями (по кафедре, специальности, факультету);
7. количество студентов, участвующих в научных кафедральных и хоздоговорных темах (по кафедре, специальности, факультету);

6.6 Периодичность и инструменты мониторинга

6.6.1 Критерии процесса, их целевые показатели рассчитываются 2 раза за учебный год и представляются в виде полугодовых и годовых отчетов по НИРС на Координационном Совете университета по науке.

6.6.2 Критерии процесса, их целевые показатели представляются в виде специальных таблиц, а также диаграмм, отражающих динамические изменения в НИРС кафедр, факультетов и в целом университета.

7. Выпуск и рассылка.

Выпуск и рассылку обеспечивает директор НИИ ЭПИ.

8. Хранение

Оригинал КП хранится у директора НИИ ЭПИ, копия – в ЦОКиА

Разработчик:

Директор НИИ ЭПИ



Т.А. Ханов

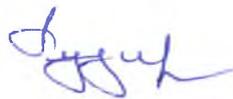
Согласовано:

Руководитель
Аппарата ректора



Ю.Н. Еремин

Директор Центра по обеспечению
качества и аккредитации



Д.Г. Кудикенова

	Научно-исследовательская работа студентов	Версия 4 2024
	КарУ Казпотребсоюза-КП-18-2024	13 стр. из 16

9 Приложения

Приложение 1

Закрепление кафедрой тем студенческих, магистерских и докторских научно-исследовательских работ

№/ П	Наименование научно-исследовательской темы	Руководитель темы	ФИО студента, магистранта, докторанта	Срок исполнения		Отметка о выполнении
				Начало	Окончание	

Зав.кафедрой ФИО

Приложение 2

ПЛАН НИРС (кафедры, факультета, университета)

№	Мероприятия	Ответственный (ФИО, должность)	Исполнитель (ФИО, должность)	Срок исполнения	Отметка о выполнении

Ответственный по НИРС
(кафедры, факультета, университета)

ФИО

Руководитель подразделения

ФИО

Приложение 3

ОТЧЕТ ПО НИРС (кафедры, факультета, специальности, университета*)

№	Показатели результативности НИРС	Количественная оценка показателей в динамике	
		за прошлый учебный год	за текущий учебный год
1	Количество членов СНО (по кафедре, факультету, специальности)		
2	Количество заседаний СНО		
3	Количество научных докладов на заседаниях СНО		
4	4.1. Количество студентов, участвующих на конференциях и конкурсах в Республике Казахстан (по кафедре, факультету, специальности)		



	4.2. Количество публикаций в сборниках трудов конференций и конкурсов в Республике Казахстан (по кафедре, специальности, факультету)		
	4.3. Количество занятых призовых мест и номинаций на конференциях и конкурсах в Республике Казахстан (по кафедре, специальности, факультету)		
	4.4. Количество студентов-призеров на конференциях и конкурсах в Республике Казахстан (по кафедре, специальности, факультету)		
5	5.1. Количество студентов, участвующих на конференциях и конкурсах в странах СНГ (по кафедре, специальности, факультету)		
	5.2. Количество публикаций в сборниках трудов конференций и конкурсов в странах СНГ (по кафедре, специальности, факультету)		
	5.3. Количество занятых призовых мест и номинаций на конференциях и конкурсах в странах СНГ (по кафедре, специальности, факультету)		
	5.4. Количество студентов-призеров на конференциях и конкурсах в странах СНГ (по кафедре, специальности, факультету)		
6	6.1. Количество студентов, участвующих на конференциях и конкурсах в дальнем зарубежье (по кафедре, специальности, факультету)		
	6.2. Количество публикаций в сборниках трудов конференций и конкурсов в дальнем зарубежье (по кафедре, специальности, факультету)		
	6.3. Количество занятых призовых мест и номинаций на конференциях и конкурсах в дальнем зарубежье (по кафедре, специальности, факультету)		
	6.4. Количество студентов-призеров на конференциях и конкурсах в дальнем зарубежье (по кафедре, специальности, факультету)		
7	Число публикаций научных докладов совместно с преподавателями (по кафедре, специальности, факультету)		
8	Количество студентов, участвующих в научных кафедральных и хоздоговорных темах (по кафедре, специальности, факультету)		

***Примечание:** Количественная и качественная оценка критериев и показателей научно-исследовательской деятельности студентов дается по кафедрам, специальностям (в рамках образовательных программ) и факультетам.

Ответственный по НИРС
(кафедры, факультета, университета)

ФИО

Руководитель подразделения

ФИО

	Научно-исследовательская работа студентов	Версия 4 2024
	КарУ Казпотребсоюза-КП-18-2024	15 стр. из 16

Приложение 4

Аналитическая записка к отчету по НИРС (кафедры, факультета)

1. Направления научных исследований СНО кафедры (факультета).
2. Мероприятия, проводимые в рамках НИРС кафедры (факультета) (наименование мероприятия, дата проведения, ответственные и исполнители).
3. Участие студентов в региональных, республиканских и международных конференциях (в странах СНГ и дальнего зарубежья) и конкурсах (ФИО студента, тема доклада, название конференции, дата, научный руководитель, отметка о занятых призовых местах и публикациях).
4. Количество студентов-победителей, призеров и номинантов региональных, республиканских, международных конкурсов, олимпиад и других форумов;
5. Количество студентов-призеров региональных, республиканских, международных конкурсов, олимпиад и других форумов;
6. Количество публикаций научных докладов совместно с преподавателями (по кафедре, специальности, факультету);
7. Количество студентов, участвующих в научных кафедральных и хозяйственных темах (по кафедре, специальности, факультету);
8. SWOT-анализ результативности проведения НИРС кафедрой (факультетом)

Ответственный по НИРС
кафедры (факультета)

ФИО

Руководитель подразделения

ФИО

Приложение 5

Аналитическая записка к отчету по НИРС университета

1. Анализ выполнения Плана НИРС университет за учебный год.
2. Количественная и качественная оценка критериев и показателей научно-исследовательской деятельности студентов по факультетам и в рамках образовательных программ.
3. SWOT анализ результативности проведения НИРС университета.

Ответственный по НИРС
университета

ФИО

Проректор по научно работе и инновациям

ФИО

